Solicitud de atención de derechos protegidos

Ley 29733 - Ley de Protección de Datos Personales

Solicitud

Fecha de recepción de solicitud (dd/mm/aaaa): _____

Tipo de solicitud (marque con una X la casilla que corresponda):

Acceso Información Rectificación/
Actualización Cancelación/
Supresión Oposición Revocatoria

A través de qué vía desea que le enviemos la respuesta a su solicitud:

Correo electrónico Domicilio _____

Marque con una X cuál es su relación con nosotros:

Usuario / cliente Proveedor Colaborador Otro: _____

* Ver descripción de los derechos del titular de datos personales al final, así como los requisitos para ejercerlos.

Datos del titular de datos personales

Nombre(s): _____ Apellido Paterno: _____ Apellido Materno: _____

DNI: _____ Fecha de Nacimiento: _____ Teléfonos: _____

Dirección: _____ N° _____

Localidad: _____ Distrito: _____

Provincia: _____ Departamento _____

Datos personales

Por favor detalle de forma clara y precisa su petición. ¿Qué solicita y en relación a cuáles de sus datos personales?

Firma del titular o representante legal:

Proyección saldo mínimo requerido

DERECHO DE ACCESO / INFORMACIÓN

El derecho de acceso es aquel derecho del titular de datos personales a ser informado sobre cuáles son los datos personales incluidos en los bancos de datos de responsabilidad de Prima AFP, así como de las condiciones y generalidades del tratamiento y transferencia de los mismos.

El derecho de información es aquel derecho del titular de datos personales a que se le brinde toda la información sobre la finalidad para la cual sus datos personales serán tratados, quiénes son o pueden ser sus destinatarios, la existencia del banco de datos en que se almacenarán así como la identidad y domicilio de su titular y, de ser el caso, del encargado del tratamiento de sus datos personales, de la transferencia de sus datos personales, de las consecuencias de proporcionar sus datos personales y de su negativa a hacerlo, del tiempo de conservación de los mismos y de la posibilidad de ejercer los derechos que la ley le concede.

DERECHO DE RECTIFICACIÓN / ACTUALIZACIÓN

Aquel derecho del titular de datos personales a actualizar, incluir o modificar sus datos. Aplica cuando los datos son parcial o totalmente inexactos, incompletos, erróneos, falsos o están desactualizados. El titular de datos personales deberá especificar los datos que se desea sean rectificadas / actualizados / incluidos, así como la corrección / incorporación que quiera que Prima AFP realice y adjuntar los documentos de sustento necesarios para que la rectificación / inclusión solicitada sea procedente.

DERECHO DE CANCELACIÓN / SUPRESIÓN

Aquel derecho del titular de datos personales a solicitar la supresión o cancelación total o parcial de sus datos personales de un banco de datos. Esta solicitud procede si los datos personales del titular hubieran dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad que fueron recopilados, cuando hubiera vencido el plazo para su tratamiento y en los casos en los que el tratamiento no sea conforme a las normas de protección de datos personales. El titular de datos personales debe tener en cuenta que su solicitud no procederá cuando sus datos sean necesarios para ejecutar la relación contractual que mantiene con Prima AFP, ni cuando deban ser conservados durante los plazos previstos en las disposiciones legales vigentes o acuerdos contractuales que haya celebrado con Prima AFP, ni cuando sean conservados en virtud de razones históricas, estadísticas o científicas.

DERECHO DE OPOSICIÓN

Aquel derecho del titular de datos personales a oponerse a figurar en un banco de datos personales de responsabilidad de Prima AFP o al tratamiento de su información personal cuando no hubiere prestado consentimiento para su recopilación por haber sido tomados de fuentes de acceso al público o cuando habiendo prestado su consentimiento, acredite la existencia de motivos fundados y legítimos relativos a una concreta situación personal que justifique el ejercicio de este derecho.

DERECHO DE REVOCATORIA

Aquel derecho del titular a revocar el consentimiento del tratamiento de sus datos personales suscrito con Prima AFP.

Proyección saldo mínimo requerido

1. El titular de datos personales deberá acreditar sus nombres y apellidos, para lo cual deberá presentar una copia de su documento de identidad (DNI/CE/Pasaporte).
2. Si el titular de datos personales actúa a través de un representante legal, este deberá presentar un poder por Escritura Pública (debidamente inscrito) señalando que se encuentra expresamente facultado para actuar en representación del titular de datos personales para ejercer cualquiera de los derechos protegidos.
3. El titular de datos personales o su representante deberá llenar todos los campos en blanco de esta solicitud y deberá presentar documentos que sustenten su pedido de ser el caso.
4. La solicitud que presente el titular de datos personales será atendida sin costo al uno.

Información adicional

1. Prima AFP atenderá su solicitud en los siguientes plazos, contados desde la fecha de presentación de la solicitud:
 - Derecho de información: 8 días hábiles.
 - Derecho de acceso: 20 días hábiles.
 - Derecho de rectificación, actualización, cancelación, supresión y/u oposición: 10 días hábiles.
 - Derecho de revocatoria: 5 días hábiles.
2. Si la información proporcionada en esta solicitud estuviera incompleta o el titular de datos personales no cumpliera con los requisitos señalados en esta solicitud, Prima AFP se comunicará con el titular de datos personales en un plazo de cinco (5) días hábiles contado desde la fecha de presentación de esta solicitud y formulará observaciones, las cuales podrá subsanar en un plazo de (5) días hábiles. Transcurrido dicho plazo sin que el titular de datos personales subsane las observaciones, se tendrá por no presentada la solicitud.
3. Si la información proporcionada en esta solicitud fuera insuficiente o errónea de forma que no permita su atención, Prima AFP podrá requerir al titular de datos personales documentación adicional dentro de los siete (7) días hábiles siguientes de recibida esta solicitud. El titular de datos personales tendrá un plazo de diez (10) días hábiles para presentarla, de lo contrario se tendrá por no presentada la solicitud.