

**Paso a paso para  
que realices tus trámites  
desde cualquier lugar**



# Paso 1

Ingresa a:

[miespacio.prima.com.pe/bienvenido](https://miespacio.prima.com.pe/bienvenido)

desde tu celular o computadora



## Paso 2

Haz clic en  
“Mi cuenta Prima AFP”

### Trámites y Ahorros Voluntarios de Libre Disponibilidad

Si **eres afiliado** ingresa aquí para realizar  
trámites y consultas personales:



Mi cuenta Prima AFP

Si **eres beneficiario o representante** de uno de  
nuestros afiliados, realiza trámites y consultas  
aquí:



Cuenta solicitante

## Paso 3

Ingresa tu **DNI**,  
tu **clave web** de 4 dígitos  
y haz clic en “Ingresar”.

**Importante:**  
La contraseña es la clave web que  
usas para entrar a tu cuenta personal  
desde nuestra web o app

Inicia Sesión

### Mi cuenta Prima AFP

DNI



Nro de documento

Contraseña (Clave web)

[¿No tienes tu clave web?](#)

Ingresar

# Paso 4

Haz clic en la opción  
“Trámites virtuales”



**PRIMA**<sup>AFP</sup>  
Grupo 

 **Diego Chinchilla**  
CUSPP: 458847NP8YU9

 Inicio

**Hola DIEGO**  
Estamos trabajando para brindarte la mejor experiencia en nuestros servicios y procesos. En este nuevo espacio, **ya puedes ir haciendo lo siguiente:**

 **Trámites virtuales**  
Ingresa solicitudes de trámites para ti o como representante y realiza su seguimiento.

 **Ahorros Voluntarios de Libre Disponibilidad**  
En solo tres pasos abre tu cuenta, ahorra e invierte.

**¡PRONTO!**

Navegadores recomendados: Chrome, Edge, Firefox - Copyright 2021 - Prima AFP S.A. Derechos reservados

 Cerrar Session

## Paso 5

Selecciona  
“Nueva solicitud de trámite”

The screenshot displays the PRIMA AFP user interface. On the left is an orange sidebar with the PRIMA AFP logo and the text 'Grupo Crédito'. Below the logo, the user's name 'Diego Chinchilla' and CUSPP number '458847NPBYU9' are shown. The sidebar contains three menu items: 'Inicio', 'Mis trámites virtuales' (which is highlighted with a white background), and 'Estado de mis trámites'. At the bottom of the sidebar is a link for 'Cerrar Session'. The main content area is white and features a greeting 'Hola Diego' with a sub-header 'Realiza tus trámites desde la comodidad de tu casa de forma rápida y fácil'. To the right of the greeting is an illustration of a person working at a desk. Below the greeting are three service cards: 1. 'Nueva solicitud de trámite' with a document icon, description 'Ingresa nuevas solicitudes de trámites, son 100% online', and a large orange arrow pointing to it from the bottom. 2. 'Estado de mis trámites' with a monitor icon, description 'Consulta el estado de tus trámites y responde las notificaciones de tus solicitudes'. 3. 'Trámites realizados por apoderados' with a document icon, description 'Consulta los trámites que un representante ha realizado a tu nombre'. At the bottom left of the main area is a small 'Cerrar Session' link.

# Paso 6

Elige el trámite que deseas realizar o usa nuestro buscador para que puedas encontrar tu trámite con mayor facilidad.

Además, podrás realizar más de 80 trámites.

PRIMA<sup>AFP</sup>  
Grupo Crédito

Diego Chinchilla  
CUSPP: 45884/NPBYU9

Inicio

Mis trámites virtuales

Estado de mis trámites

Cerrar Session

Nueva solicitud de trámite

### Trámites que puedes realizar

Los más solicitados

destacados

- Etapa 1**  
Asesoría para jubilación y/o Retiro 95.5%  
Conoce las alternativas para tu fondo
- Etapa 2**  
Decisión para jubilación y/o Retiro 95.5%  
Infórmanos la decisión para tu fondo
- Bono de reconocimiento**  
Solicita los aportes realizados al Sistema Nacional de Pensiones con anterioridad a tu incorporación al SPP

Todos los trámites

PRIMA<sup>AFP</sup>  
Grupo Crédito

Diego Chinchilla  
CUSPP: 45884/NPBYU9

Inicio

Mis trámites virtuales

Estado de mis trámites

Cerrar Session

### Todos los trámites

Más de 80 trámites 100% digitales

- Retiro de Aportes**  
Retiro de hasta el 95.5%, hipotecario y más
- Invalidez**  
Evaluación, pensión, apelaciones, inclusión de beneficiarios y más
- Jubilación**  
Pensiones, cambio de modalidad, inclusión y exclusión de beneficiarios y más
- Bono de Reconocimiento**  
Bonos y apelaciones
- Devolución de Aportes pagados en Exceso**  
A afiliados, jubilados en otro régimen y más
- Ahorros voluntarios**  
Apertura de cuenta y plan flexible
- Aportes**  
Aportes de independiente, cambio de fondo y más

## Paso 7

Lee atentamente toda la información antes de iniciar tu trámite. Luego, marca la casilla y haz clic en “Iniciar trámite”

También tendrás a tu disposición la opción de asesoría donde podrás consultar si tienes alguna duda antes de iniciar el trámite. Para hacerlo solo debes hacer clic en “Necesito asesoría”.

**Recuerda:** La opción de asesoría es solo para consultas.

**PRIMA**<sup>AFP</sup>  
Grupo Crédito

Diego  
CUSIP: 458847NP8YU9

Inicio

Mis trámites virtuales

Nueva solicitud de trámite

Estado de mis trámites

Cerrar Session

Nueva solicitud de trámite

**Pensión de Jubilación Legal**

Pensión que ofrece el Sistema Privado de Pensiones (SPP) a los afiliados de 65 años a más.

Importante

Etapas del proceso

Requisitos para el trámite

Documentos que necesitas tener a la mano

Documentos de los beneficiarios que necesitas tener a la mano

Marca la casilla después de haber leído la información:

Declaración Jurada de haber leído información de trámites

Necesito asesoría

Iniciar trámite

## Paso 8

Confirma tu correo y teléfono, estos datos nos servirán para ponernos en contacto contigo solo para el trámite que realices.

Luego **detalla la información** de tu trámite y haz clic en **“continuar”**

**PRIMA**<sup>AFP</sup>  
Grupo Crédito

Diego  
CUSPP: 45884/NPBYU9

Inicio

Mis trámites virtuales

Nueva solicitud de trámite

Estado de mis trámites

[←] Cerrar Session

### Pensión de Jubilación Legal

1 Detalle del trámite    2 Beneficiarios    3 Adjunta documentos

**Confirma tus datos de contacto**

⚠ Estos datos servirán para contactarnos contigo solo para el seguimiento de esta solicitud

Correo: DCHINCHILLA@CORREO.COM    Teléfono móvil: 662710280

¿Deseas generar una actualización permanente de tus datos? [Haz clic aquí](#)

**Detalla comentarios respecto al trámite**

Escribe toda la información que consideres que podría agilizar el proceso.

Detalle del trámite

XXXX

4/5000

Continuar

## Paso 9

**Completa todos los pasos** de tu trámite. ¡Y listo!  
Te saldrá un mensaje de confirmación.



### ¡Hemos recibido tu solicitud!

Validaremos la información y tus documentos, en caso hayas presentado, y pronto una de nuestras ejecutivas te enviará un mensaje a través de esta plataforma (Zona de Trámites Virtuales - Web).

El plazo de respuesta es de hasta 10 días útiles.

Correo electrónico

**DCHIN\*\*\*\*\*A@CORREO.COM**

Teléfono móvil

**66\* \*\*\* \*80**

Revisa en tu correo la constancia de tu trámite en la sección Estado de mis trámites.

[Volver a Inicio](#)

## ¿Cómo le hago seguimiento a mis trámites?

### Paso 1

Entra a [miespacio.prima.com.pe/bienvenido](https://miespacio.prima.com.pe/bienvenido)

### Paso 2

Ingresa con tu **DNI** y **clave web**.

### Paso 3

Selecciona **“Trámites virtuales”**.

### Paso 4

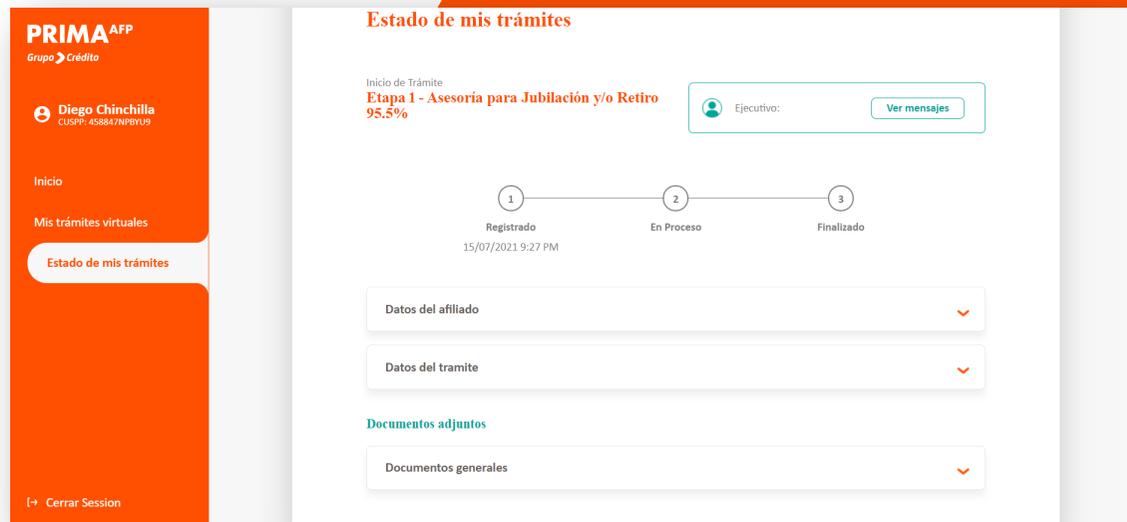
Haz clic en **“Estado de mis trámites”**.

### Paso 5

Elige el trámite que deseas consultar.



**Paso 6**  
**Visualizarás el estado de tu trámite y podrás enviarle un mensaje a tu ejecutiva en la opción “Ver mensajes”.**



The screenshot displays the PRIMA AFP user interface. On the left is a dark orange sidebar with the PRIMA AFP logo and the text 'Grupo Crédito'. Below the logo, the user's name 'Diego Chinchilla' and ID 'CUSPP: 458847N8BVU2' are shown. The sidebar contains a menu with options: 'Inicio', 'Mis trámites virtuales', and 'Estado de mis trámites' (which is highlighted). At the bottom of the sidebar is a 'Cerrar Session' button.

The main content area is titled 'Estado de mis trámites'. It shows the start of a process: 'Inicio de Trámite' with 'Etapa 1 - Asesoría para Jubilación y/o Retiro' at 95.5% completion. A box for the executive, 'Ejecutivo:', includes a 'Ver mensajes' button. A progress bar shows three stages: 1. Registrado (15/07/2021 9:27 PM), 2. En Proceso, and 3. Finalizado. Below the progress bar are three expandable sections: 'Datos del afiliado', 'Datos del trámite', and 'Documentos adjuntos' (containing 'Documentos generales').